SISTEMA INFORMATIVO APPALTI PUBBLICI IN SANITA' – SIAPS

Rettifica Offerta (*errore materiale*)

Sommario

1. Introduzione 2

2. Rettifica Offerta 2

3. Comunicazione di Rettifica 3

1. Introduzione

Come previsto dal comma 4 dell'art. 101 D. Lgs.36/2023, l'Operatore Economico può chiedere alla Stazione Appaltante la rettifica di un errore materiale nell'offerta tecnica o economica, attraverso l'invio di una comunicazione di rettifica tecnica e/o economica, anche scaduti i termini di presentazione delle offerte e purché le buste delle offerte pervenute in risposta allo specifico bando di gara e/o invito non siano state già aperte.

2. Rettifica Offerta

Per presentare una rettifica, è necessario accedere in piattaforma e visualizzare l'offerta inviata nelle modalità di seguito descritte:

1) ***OFFERTA INVIATA SU PROCEDURA APERTA***: cliccando sul gruppo funzionale **Avvisi/Bandi** e successivamente su **Bandi a cui sto partecipando**.
   In particolare, dopo aver cliccato su "**Bandi a cui sto partecipando"**, per visualizzare l'offerta inviata sarà necessario cliccare su **Bandi scaduti**, ricercare la procedura di interesse nella tabella proposta e cliccare sul comando **Apri** per accedere ai **Documenti Collegati**;

2) ***OFFERTA INVIATA SU PROCEDURA AD INVITO***: cliccando sul gruppo funzionale **Miei Inviti** e successivamente su **Inviti**.
   In particolare, per visualizzare l'offerta inviata sarà necessario cliccare su **Inviti scaduti**, ricercare la procedura ad Invito di interesse nella tabella proposta e cliccare sul comando **Apri** per accedere ai **Documenti Collegati**;

3) ***OFFERTE INVIATE SU TUTTE LE PROCEDURE***: cliccando sul gruppo funzionale **Offerte** e successivamente su **Elenco Offerte.**
   In particolare, per visualizzare l'offerta inviata sarà necessario cliccare su **Apre/Chiude l'area di ricerca**, applicare uno o più criteri di filtro (ad es. ***Stato*** e selezionare ***Inviato***) e cliccare sul comando **Apri** per accedere al dettaglio dell'offerta;

Una volta fatto accesso alla propria offerta **Inviata** nella toolbar saranno disponibili i comandi:

- **Rettifica offerta tecnica**;
- **Rettifica offerta economica;**

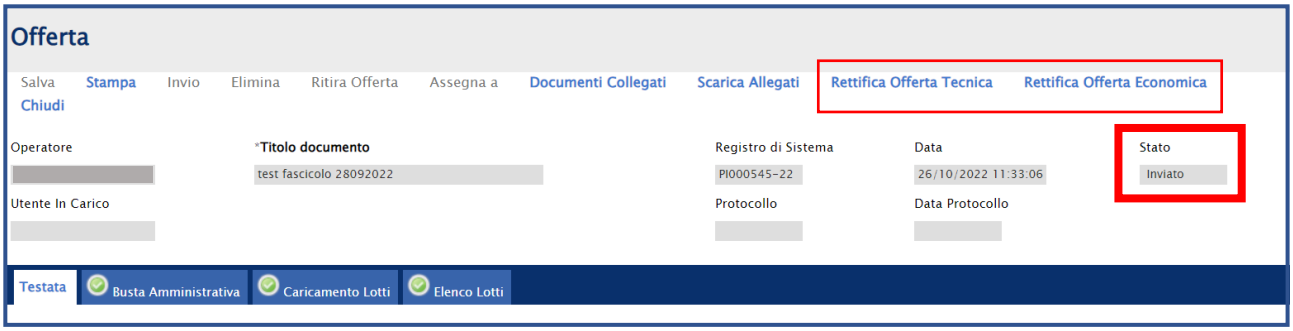

FIGURA 1 – RETTIFICA OFFERTA

I comandi **non saranno più disponibili**:

• dopo l'apertura della prima busta tecnica di uno qualsiasi dei lotti nelle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa e/o con il criterio del Prezzo più basso con valutazione della conformità;

• dopo l'apertura della prima busta economica di uno qualsiasi dei lotti nelle gare da aggiudicarsi con il criterio del Prezzo più basso.

3. Comunicazione di Rettifica

A seconda che si voglia chiedere la rettifica di un errore materiale nell'offerta tecnica o economica, cliccando rispettivamente il comando **"Rettifica offerta tecnica"** e/o **"Rettifica offerta economica"**, l'operatore economico accede al dettaglio della relativa comunicazione da inviare alla Stazione Appaltante, nella quale sarà possibile compilare il campo ***"Testo della comunicazione"*** (informazione obbligatoria) e allegare la documentazione attraverso l'apposito comando "***Aggiungi allegato"*** riportandone la descrizione.

N.B. La comunicazione di rettifica sarà comunque visibile alla Stazione Appaltante **solo dopo l'apertura da parte della commissione competente della relativa busta, tecnica o economica e dunque non prima dell'avvio della valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute in risposta al bando di gara e/o invito.**

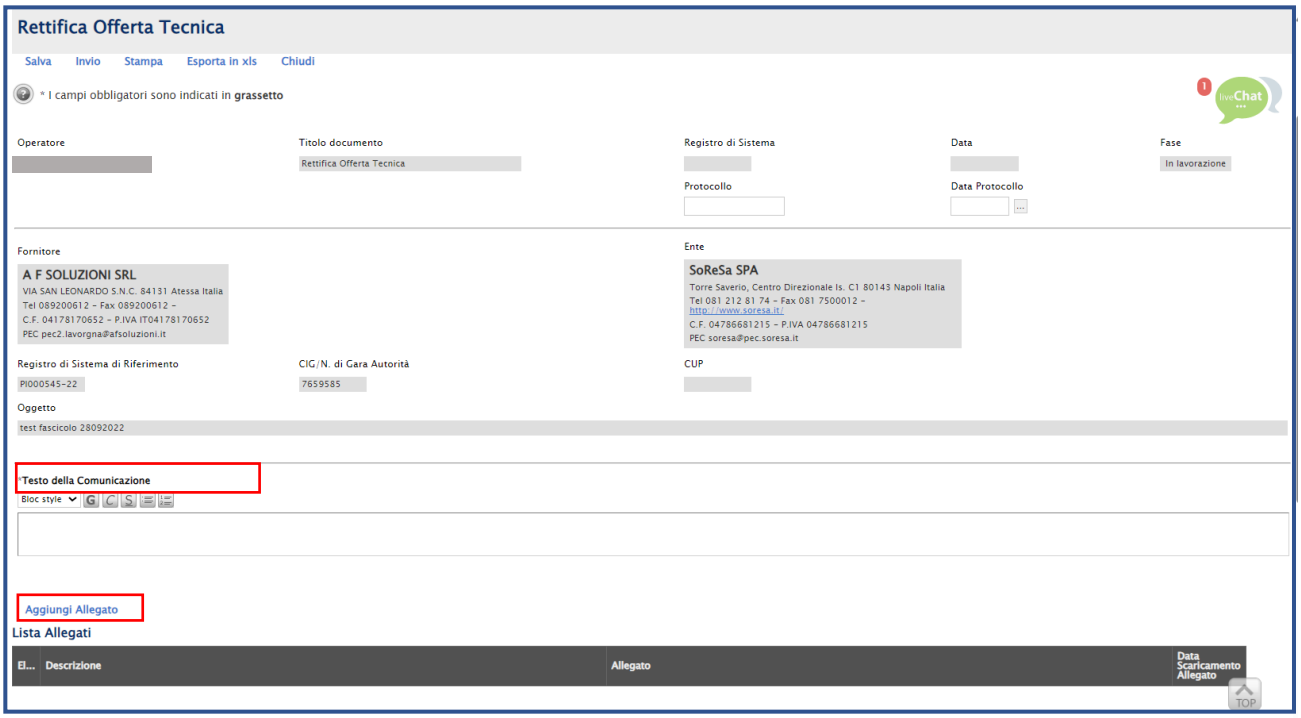

FIGURA 2 – RETTIFICA OFFERTA TECNICA

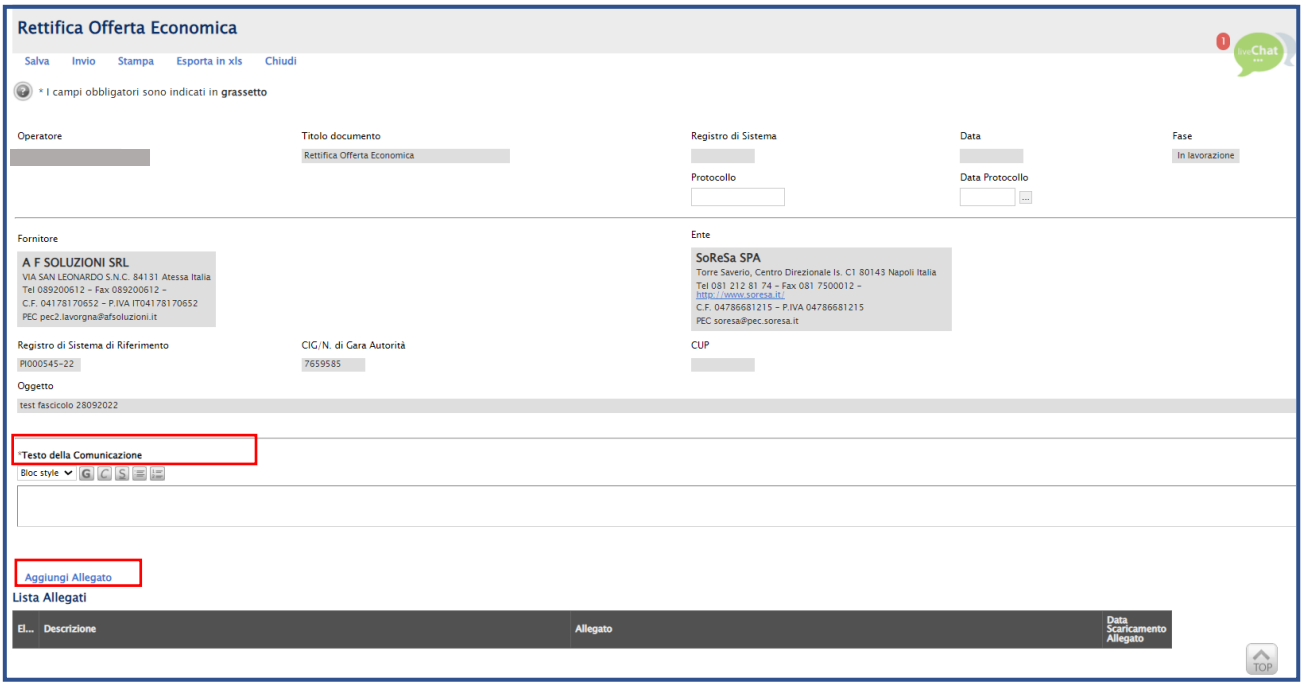

FIGURA 3 – RETTIFICA OFFERTA ECONOMICA

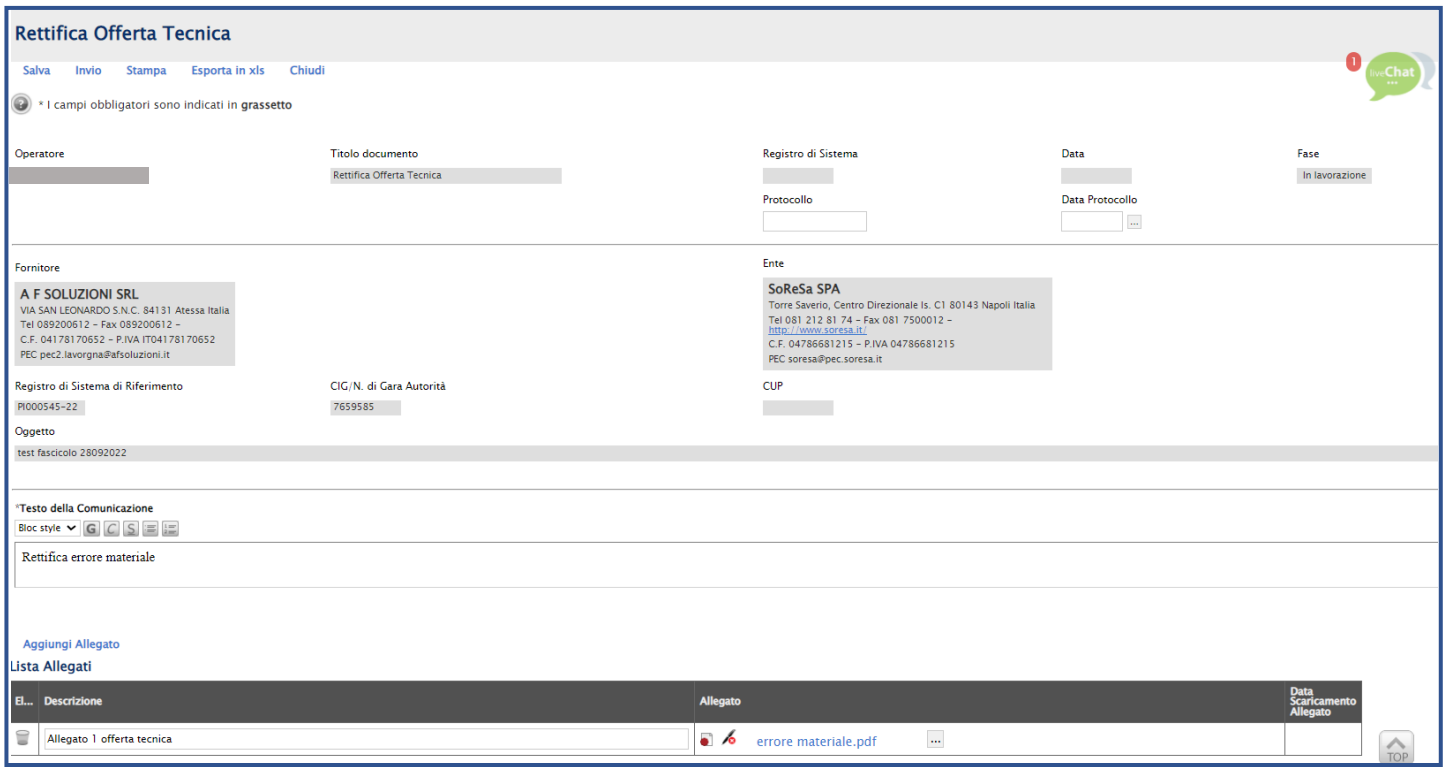

FIGURA 4 – COMUNICAZIONE DI RETTIFICA INFORMAZIONI OBBLIGATORIE

Compilata correttamente la schermata di dettaglio relativa alla comunicazione di rettifica dell'offerta tecnica e/o economica, cliccare sul comando "***Invio***" presente nella toolbar per procedere con l'invio della comunicazione alla Stazione Appaltante. La Fase del documento cambierà da **"In lavorazione"** ad **"Inviato"** e un messaggio a video confermerà l'esito dell'operazione.

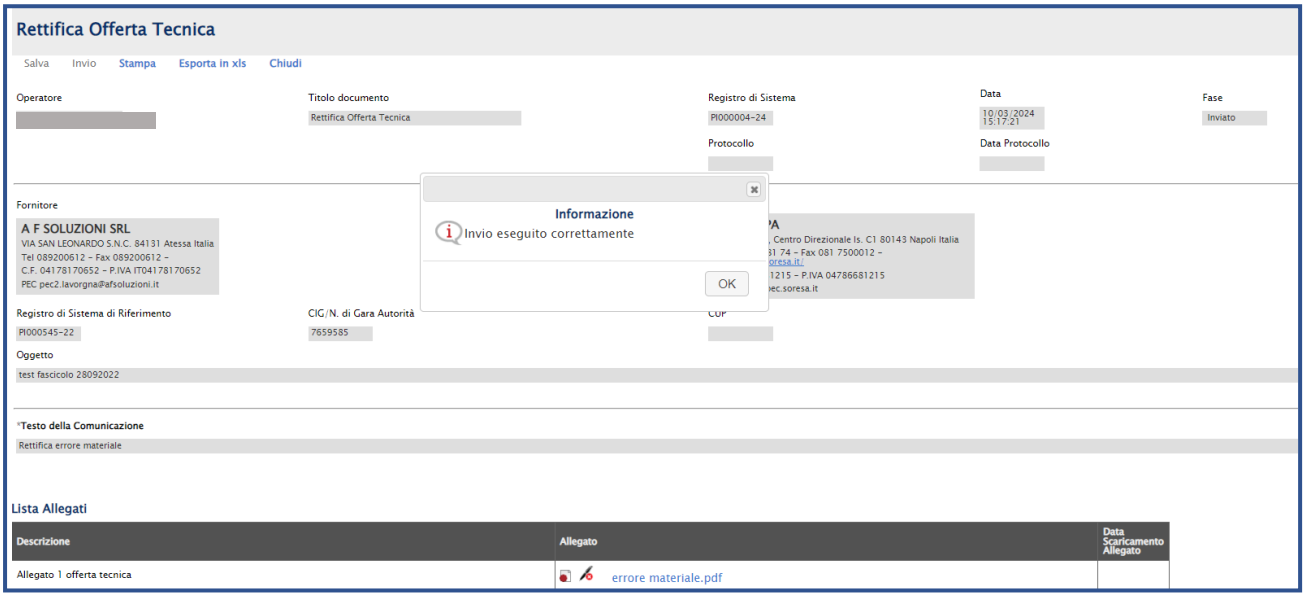

FIGURA 5 – INVIO COMUNICAZIONE RETTIFICA OFFERTA TECNICA/ECONOMICA

La comunicazione inviata sarà consultabile:

1) accedendo direttamente al gruppo funzionale ***"Comunicazioni"*** presente nell'area privata ed in particolare cliccando la voce ***"Inviate"***

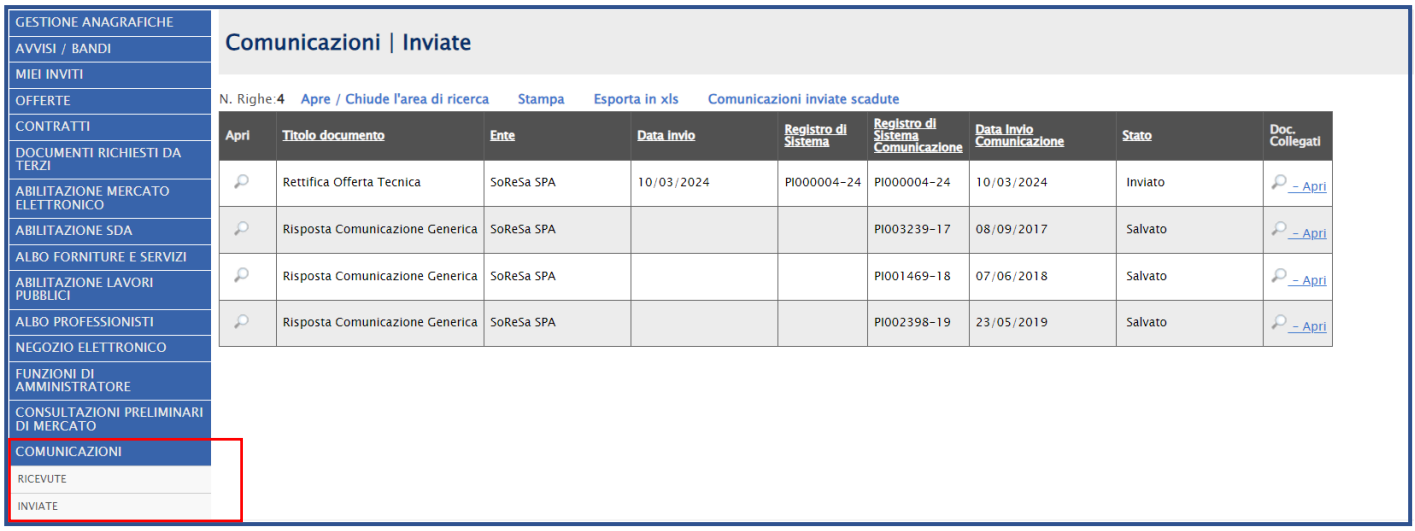

FIGURA 6 – COMUNICAZIONI INVIATE (1)

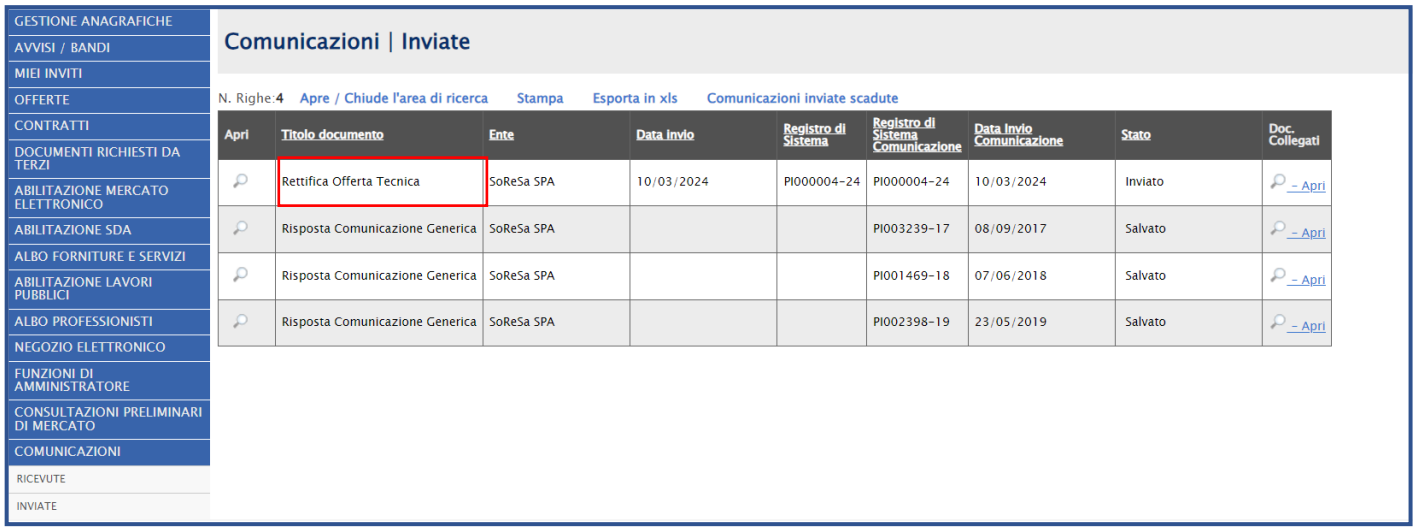

FIGURA 7 – COMUNICAZIONE RETTIFICA OFFERTA INVIATA (1)

2) cliccando sul gruppo funzionale **Avvisi/Bandi** e successivamente su **Bandi a cui sto partecipando**. In particolare, dopo aver cliccato su "**Bandi a cui sto partecipando"**, per visualizzare la comunicazione inviata sarà necessario cliccare su **Bandi scaduti**, ricercare la

procedura di interesse nella tabella proposta e cliccare sul comando **Apri** per accedere ai **Documenti Collegati** e quindi alla cartella **"Comunicazioni"**;

FIGURA 8 – COMUNICAZIONI INVIATE (2)

FIGURA 9 – COMUNICAZIONE RETTIFICA OFFERTA INVIATA (2)

Centro direzionale, Centro Direzionale Isola, G3, 80143 Napoli NA- Tel. 081 2128174 - www.soresa.it
e-mail: segreteria@soresa.it - PEC: soresa@pec.soresa.it;

Call Center : numero verde 800078666 da telefonia fissa nazionale, il numero +39 089 2857876 da telefonia mobile e dall' estero
e-mail: hd-siaps@soresa.it